



Vizsgáló, Ellenőrző és Tanúsító Kft.

2040 Budaörs, Szabadság út 290. Tel.: (23) 444-600

Fax: (23) 444-601 www.matrix-tanusito.hu info@matrix-tanusito.hu

MATRIX_TS-2 Tanúsítási séma Informatikai (IT) termékek és rendszerek tanúsítására

1. Meghatározás	<p>A MATRIX Kft. termék megfelelőségre alkalmazott tanúsítási rendszere az MSZ EN ISO/IEC 17067:2013 szabvány Table 1 Building product certification scheme alapján 1a típusú.</p> <p>A MATRIX Kft. tanúsítási sémája az MSZ EN ISO/IEC 17065:2013 szabvány szerint a Nemzeti Akkreditáló Hatóság által akkreditált eljárásrenden alapul.</p>
2. Vonatkozó dokumentumok	<p>A tanúsítási sémát meghatározó követelmények alapjául szolgáló normatívák két csoportra oszthatók:</p> <ol style="list-style-type: none">a Termékek tanúsítását végző szervezetekre vonatkozó követelmények (ld. 1. pontban);a tanúsítandó termékekre vonatkozó követelmények (ld. A terméktanúsító szervezet NAH akkreditálási okirata)
3. Tanúsítási megbízása	<p>A Tanúsító szervezet a Minőségügyi rendszerében deklarált kompetenciájában szereplő bármely jogilag azonosítható szervezet (továbbiakban megbízó) kérelmezhet tanúsítást. A Tanúsító szervezet kérelmezése a Megbízó rendelkezésére bocsátott kérelem kitöltésével és a tanúsító szervezet részére történő benyújtásával történhet. A tanúsítási kérelem elbírálását követően az ajánlattételt megelőzi a tanúsítás konzultációja a megbízóval. Az ajánlattétel elfogadását követően a terméktanúsítás kizárólag szerződéskötést követően folytatható.</p>
4. A tanúsítási ügymenet	<ul style="list-style-type: none">Előkészítés: A kérelem elbírálása, az értékelés tárgyának meghatározása, normatív dokumentumok meghatározása, szerződés megkötése.Elemzés: A tanúsítás tárgyát képező dokumentumok értékelésének rögzítése és a szükséges értékelési feladatok kijelölése.Jelentés: A Szakterületi Elemzésekben meghatározott értékelési feladatok eredményének rögzítése.Értékelés: A Szakterületi Jelentés(ek) alapján az értékelési eredmények összefoglalása az Értékelési Jelentésben történik, amelynek tartalma meghatározza a kiadandó tanúsítványt.Átvizsgálás/Döntés: Az Értékelési Jelentésben összefoglalt eredmények alapján a tanúsítási igazgató dönt a Tanúsítvány/Hibajegyzék kiadásáról. A tanúsítás menete és részletei a MATRIX Kft. TTKK-17065 Terméktanúsítási Minőségügyi Kézikönyvében szerepel, melyet az ügyfelei részére elérhetővé tesz.
5. A tanúsítás érvényessége és érvényességének fenntartása	<p>A termék megfelelőségét igazoló tanúsítvány érvényességi ideje 3 év, kivételt képez, ha a jogszabályban ettől eltérő érvényességi időkorlát van előírva. Egyéb esetekben a Tanúsító szervezet ennek tényét a Kérelmezővel egyeztetni, az indoklást is beleértve.</p>
6. A tanúsítást érintő változások	<p>Tanúsító szervezet figyelembe veszi a tanúsítást érintő változásokat, beleértve az ügyfél által kezdeményezett változtatásokat is, és határoz a megfelelő intézkedés ügyében. A változások miatt szükséges intézkedéseket az eljárással kapcsolatos döntést a Tanúsítási igazgató hozza meg, melyet a megrendelő tudomására hoz írásos formában.</p>
7. A tanúsítási eljárás díja	<p>A Tanúsítás díját a megbízó és a Tanúsító szervezet közötti szerződés határozza meg.</p>



Vizsgáló, Ellenőrző és Tanúsító Kft.

2040 Budaörs, Szabadság út 290. Tel.: (23) 444-600

Fax: (23) 444-601 www.matrix-tanusito.hu info@matrix-tanusito.hu

8.A tanúsítás megszűnése/elévülése, érvényességi körének szűkítése, bővítése, felfüggesztése vagy visszavonása	<p>A MATRIX Kft. TTKK-17065 Terméktanúsítási Minőségügyi Kézikönyve részletesen tartalmazza az említett változások kapcsán történő eljárásokat:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tanúsítás felfüggesztése• Érvényességi körének szűkítése• Érvényességi körének bővítése• Visszavonása
9. A Megbízó szervezet jogai és kötelezettségei	<p>A Kérelmező szervezet jogosult:</p> <ul style="list-style-type: none">• információhoz jutni az aktuális tanúsítási folyamataival kapcsolatban;• fellebbezéssel és/vagy panasszal élni a tanúsítási eljárással vagy eredménnyel kapcsolatban. <p>A Kérelmező szervezet kötelezettségei:</p> <ul style="list-style-type: none">• az értékelés tárgyával kapcsolatban meghatározott anyagok/dokumentumok átadása.
10. Panaszok és fellebbezések kezelése	<p>A fellebbezés vagy panasz átvételét a Tanúsító szervezet igazgatósága végzi. A Tanúsító szervezet a MATRIX Kft. TTKK-17065 Terméktanúsítási Minőségügyi Kézikönyvében rögzített eljárása alapján kezeli a panaszokat és fellebbezéseket.</p>
11. A megfelelőségi engedély, tanúsítványok és jelek alkalmazása	<p>A megfelelőségi engedély, tanúsítványok és jelek alkalmazásának rendjét a MATRIX Kft. TTKK-17065 Terméktanúsítási Minőségügyi kézikönyve részletesen tárgyalja.</p>
12. A tanúsítási folyamatok ellenőrzése	<p>A Tanúsítási szervezet tanúsítási folyamatát belső és külső ellenőrzési szervezetek folyamatos felügyelete alatt végzi.</p> <p>A minőségbiztosítási rendszer működéséért Az Ügyvezető igazgató által kijelölt Minőségügyi vezető a felelős.</p> <p>A belső auditok mellett továbbá külső hatóságok (pl. Nemzeti Akkreditáló Hatóság) is ellenőrzik a szakszerűség, pártatlanság, objektivitás, bizalmas adatok kezelése, nyilvántartási, tájékoztatási kötelezettségek és egyéb szakmai követelményeknek való megfelelést.</p>
13. Tanúsítási dokumentum kezelése	<p>A Tanúsító szervezet által kibocsátott Tanúsítási dokumentumok publikálásának módját a MATRIX Kft. TTKK-17065 Terméktanúsítási Minőségügyi kézikönyve részletesen tárgyalja.</p>

Érvényes: 2019. március 21. napjától